ارتقاء

النشرة التدريبية الدورية

نشرة تدريبية تصدر عن معهد كامز للتدريب الأهلي

العدد (11)

نوفمبر 2017

معهد كامز للتدريب
CAMS TRAINING CENTER



محتويات العدد

رزنامة البرامج التدريبية والفعاليات خلال شهر ديسمبر 5

نوافذ ارتقاء 25

كامز في مرآة الصحافة والإعلام 34

تطوير الذات #القطاع الثالث 18

كامز داخل الكويت 28

كامز في وسائل التواصل الإجتماعي 36

الدراسات والابحاث في العمل الخيري والتطوعي 21

كامز خارج الكويت 31

البرامج التدريبية خلال شهر ديسمبر 2017

البرامج التدريبية والفعاليات خلال
شهر ديسمبر 2017
المشروع التدريبي علمني الاسلام (لجنة التعريف بالإسلام)

الفرع (الرجال)	اليوم	الوقت	الفرع (نساء)	اليوم	الوقت
الملا صالح (العاصمة)	الجمعة	11:30 - 9:00 8:30 – 4:00	دار النوري (السالمية)	الاحد - الاثنين - الثلاثاء - الاربعاء - الخميس - الجمعة	7:30 – 5:00
	الاثنين	7:30 – 5:00			
المركز الفلبيني	الاحد	10:30 -9:00 12:00 – 10:30	المركز الفلبيني	الاحد	10:30 -9:00 12:00 – 10:30
	الاثنين	8:30 – 7:00		الاثنين	8:30 – 7:00
	الثلاثاء	6:30 – 5:00 8:00 – 6:30		الثلاثاء	6:30 – 5:00 8:00 – 6:30
	الخميس	6:30 – 5:00 7:30 – 6:00		الخميس	6:30 – 5:00 7:30 – 6:00
	الجمعة	من 8:00 ص إلى 6:30 م		الجمعة	من 8.00 ص إلى 6:30 م

الفرع (الرجال)	اليوم	الوقت	الفرع (نساء)	اليوم	الوقت
دار الميلم (الفروانية)	الاحد	9:30-7:00	دار الميلم (الفروانية)	الاحد - الاثنين الثلاثاء – الاربعاء	7:30 – 4:30
	الاثنين- الخميس	7:00-5:00			
	الاربعاء	7:00–5:00 10:00- 8:00			
	الجمعة	10:30 – 8:30ص 6:30 – 4:30			
دار النوري (الجهراء)	الاحد – الاربعاء	6:30 – 5:30	دار النوري (الجهراء)	الاحد - الاثنين الثلاثاء - الاربعاء	7:30 – 4:30
	الجمعة	11:30 – 10:30 ص 3:30 – 1:30 م			
المنقف	السبت	7:00 – 5:00	المنقف	الاحد - الاثنين الثلاثاء - الاربعاء -الخميس - الجمعة	7:30 – 5:00
	الاحد – الثلاثاء	8:00 – 6:30			
	الاثنين - الاربعاء - الخميس	9:00 – 8:00			
	الجمعة	11:30 –8:30 ص	الروضة	الاحد - الاثنين الثلاثاء - الاربعاء -الخميس - الجمعة	8:00 – 5:00

البرامـج التدريبية والفعاليات خلال شـهر ديسـمبر 2017

م	البرنامج التدريبي	تاريخ الانعقاد	مكان الانعقاد	المحاضر	قيمة الاستثمار
1	دبلوم قيادات العمل الإنساني (Online) لمدة ستة أشهر على فصلين دراسيين	اكتوبر 2017 ابريل 2018	ONLINE	مجموعة محاضرين	–
2	ادارة المشاريع بمنهجية احترافية	3 – 7 / 12 / 2017	فندق بست ويسترن	وائل خليل	100 د.ك
3	الاعراف والتقاليد الدولية والبروتوكولات في المهمات والوفود الرسمية	10- 14 / 12 / 2017	فندق بست ويسترن	د. عبد الله بدران	90 د.ك
4	استراتيجيات تقييم وتطوير الاداء للعاملين والمتطوعين بالمؤسسات الخيرية	24 – 28 / 12 / 2017	فندق بست ويسترن	د. محمد عفيف القرفان	90 د.ك
5	برنامج المتمم لتأهيل وتدريب معلمي اللغة العربية	23 / 12 /2017 4 / 1 / 2018	السالمية – دار النوري	مجموعة من المتخصصين	255 د.ك

معهد كامز للتدريب
CAMS TRAINING CENTER

معهد كامز للتدريب

وبالتعاون مع

المرصد الأوروبي لتعليم اللغة العربية- باريس

المرصد الأوروبي
لتعليم اللغة العربية



www.europarabic.com





- المجال الأول: الإلمام بمعارف اللسانيات وعلم اللغة التطبيقي
- المجال الثاني: تعميق التخصّص في اللّغة العربيّة وثقافتها العامّة
- المجال الثالث: المرجعيات النظرية والتربوية لتعليم اللغات
- المجال الرابع: طرائقيّة (ديداكتيك) اللغة العربيّة بوصفها لغة أجنبية
- المجال الخامس: فنون التنشيط التعليمي ومعايير اختيار المقررات وبناء الاختبارات
- المجال السّادِس: الجانب العملي ودراسة الطرق التطبيقية

ملاحظة : يختلف عدد الساعات في كل مجال، ويمكن اختصارها للمستوى المتقدّم، والتوزيع النهائي للبرنامج يكون بعد دراسة المجموعة التدريبية المستهدفة.

ما هي مجالات التدريب في برنامج المُتمِّم؟





- المُتمِّمُ هو برنامج مرجعيّ خاصّ بتأهيل مدرّسي العربيّة للنّاطقين بغيرها، هو خلاصة عمل جماعي، اشتركت في تصميمه مؤسسات تدريبية مختلفة.
- المُتمِّمُ معتمد حالياً من عدد من المؤسّسات التعليمية في أوروبا والوطن العربي، وعلى أساسه يتمّ تخطيط الدّورات التخصّصية لمدرّسي اللغة العربية للناطقين بغيرها.
- يهدف المُتمِّمُ إلى ضبط مواصفات مشتركة لتدريب مدرّسي العربية وثقافتها، وتعريف مجالات التدريب، وتحديد المضمون الأكاديمي وأساليب التدريب، وفق المواصفات العالمية.
- يقدّم برنامج المُتمِّم خدمات تدريبية ذات مستوى جامعي، لمراكز ومؤسسات تدريب وتأهيل مدرّسي العربية للناطقين بغيرها، سواء منها الجهات التعليمية الخاصة أو العمومية، ويفيد مؤلفي البرامج التعليمية والباحثين والمدرّسين في هذا المجال.
- المرصد الأوروبي لتعليم اللغة العربية – باريس - هو من مصمّمي برنامج المُتمِّم، ويعمل بالتنسيق مع شركائه على تطوير خدمات التدريب الخاصة بتعليم العربية بوصفها لغة أجنبية.

التعريف ببرنامج المُتمِّم لتدريب المدرّسين

ما هي الخدمات التي يقدّمها المُتمِّمُ؟



- خدمات المُتمِّم التحضيرية قبل التدريب : تحضير لكل مدرّس متدرّب | في حدود 10ساعات
  - دراسة فرديّة لملف كلّ متدرّب : دراسة حصيلة الخبرات السّابقة، تقييم القدرات التعليمية، ضبط الاحتياجات التدريبية الفعليّة.
  - تحضير النجاعة التدريبية : إمكانية التّواصل القبلي بالمتدرّبين وفق الطلب، وإعداد مضمون تدريبي وفق الاحتياجات الحقيقية، ربحا للوقت والجهد. تقديم الحصيلة التدريبية : دراسة بيان السيرة، مع تواصل مكتوب، وتواصل هاتفي، وتقديم حصيلة تدريبية فردية وإجمالية مكتوبة للمسيّرين.



- خدمات المُتمِّم أثناء التدريب : تقديم المادة بشكل تفاعلي تنشيطي | الساعات وفق الاحتياج
  - الدورات التدريبية تقدم وفق المعايير الدولية للتدريب : مادة علمية موثّقة بالمراجع، كراس التدريب، ورشات تطبيقية، طرق جماعية تعتمد على تقنية حل المشكلات بشكل تعاوني، التعلم من الأخطاء، والتقييم والتقويم.
  - الدورات التدريبية تعتمد الدروس المصغّرة : وذلك بوضع المدرّس في إطار تدريسي مشابه، وتمثيل الدور، ثم تثبيت المكتسبات وتصحيح الأداء.
- خدمات المُتمِّم بعد التدريب : مرافقة المتدرّبين لمدة شهر بعد التدريب | في حدود 10ساعات
  - لأن المدرّس يحتاج إلى مرافقة بعد التدريب، يخصص المتمّم مدّة ساعتين لكل متدرّب لطرح الأسئلة أو الحصول على مساعدة.
  - إمكانية التواصل المكتوب، والتواصل الهاتفي، وتوفير المادة العلمية أو التطبيقية التكميلية.





- برنامج المُتمِّم يستغرق في الحالة العادية 100 ساعة تدريب فعلي،يمكن اختصارها إلى 60 ساعة للمدرّسين المتقدّمين بعد دراسة حالاتهم،
- المدرّبون محترفون، ويباشرون التدريس وإدارة تعليم العربية للأجانب في مؤسسات تعليمية في أوروبا وتركيا والوطن العربي.
- اختبارات كتابية وشفهية في نهاية كل مجال دراسي، مع إنجاز بحث مركز في نهاية الدورة الكاملة، للتأكد من استيعاب المكتسبات.
- إعداد الدّورات وتقديمها وفق المواصفات العالمية للتدريب المهني.
- مادة علمية أعدّتها لجان عمل مستوى أفرادها دكتوراه في تعليم العربية كلغة أجنبية.
- تتوّج الدّورة بتسليم شهادة المُتمِّم لتدريس العربية والثقافة الإسلامية، وشهادة معهد كامز للتدريب المعتمدة من الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب.

شهادة المُتمِّم لتدريس العربيّة للأجانب

قيمة الاستثمار

255 دينار فقط

(هناك سعر خاص للمجموعات)

من
23/12/2017
إلى
4/1/2018

من - إلى
9:00 – 4:00
مساءً

يشتمل الاستثمار على :

رسوم الالتحاق بالبرنامج التدريبي (60 ساعة) -

الحقيبة التدريبية الخاصة بالمعلم (المتدرب) -

شهادة المتمم مصدقة من المرصد الأوربي – الشهادة ستصدق من وزارة التعليم – فرنسا -

شهادة إنهاء البرنامج من معهد كامز للتدريب – المرخص من الهيئة العامة للتعليم التطبيقي - الكويت


CAMS
البرنامج التدريبي
إدارة المشاريع
بمنهجية احترافية
مكان التنفيذ
فندق بست ويسترن - السالمية
تاريخ التنفيذ
3-7 ديسمبر 2017
مدة البرنامج
5 أيام (إجمالي 20 ساعة تدريبية)
التوقيت
9:00 صباحاً - 1:00 ظهراً
قيمة الاستثمار للمشترك
100
د.ك
المدرب
أ. وائل خليل
للتسجيل: 00965972888897


البرنامج التدريبي
إدارة المشاريع
بمنهجية احترافية
المخرجات
تمكين المشاركين من ادارة
• نطاق العمل وتحديد كافة تفاصيله
• الجدول الزمني للمشروع
• التكلفة والجودة والاتصالات في المشروع
• المخاطر والعلاقة مع جميع اصحاب المصالح
• عمليات المراقبة والتحكم واغلاق المشروع
الفئة المستهدفة
• مدراء المشاريع ومساعديهم في المؤسسات الإنسانية
• جميع العاملين في وظائف لها صلة بتنفيذ ومتابعة المشاريع الإنسانية

CAMS
معهد كامز للتدريب
CAMS TRAINING CENTER



الأعـراف والتقاليـد الدوليـة والبروتوكولات في المهمات والوفود الرسمية



المدرب
د. عبد الله بدران

مكان التنفيذ
فندق بست ويسترن - السالمية

تاريخ التنفيذ
10-14 ديسمبر 2017

مدة البرنامج
5 أيام (إجمالي 20 ساعة تدريبية)

التوقيت
9:00 صباحاً - 1:00 ظهراً

قيمة الإستثمار للمشترك
90 دك

للتسجيـل: 97288897

المخرجـات

يتمكن المتدرب من:

- التعرف على البروتوكولات (تعريفها، نشأتها، اهميتها)
- التعرف على علاقة الإتيكيت والبروتوكول بالثقافة العربية.
- كيف تكون سفيرا لجهة عملك
- الانطباع الاول (كيف تجعل النظرة الاولية لصالحك) .
- الصورة الذهنية (كيف تحمي سمعتك و سمعة مؤسستك) .
- التقديم والتعارف والحديث مع الآخرين (الأخطاء الفادحة في الحديث)، والحديث بلغة أجنبية.
- ثقافة الإصغاء واهميتها للعاملين في مجال المراسم (كسب مهارات الإنصات الجيد).
- التعرف على بروتوكول إعداد برنامج زيارة لشخصية هامة
- معرفة انواع الزيارات و الفرق بينهم (زيارة رسمية، زيارة خاصة، زيارة عمل، زيارة المرور).
- مهارات استقبال الضيوف بالمطار.
- ثقافة احترام المواعيد.
- المكالمات الهاتفية في العمل.
- التعرف على اتيكيت الملابس الوطنية للجنسين، انواع الملابس خارج الدولة.
- التعرف على بروتوكول توزيع الضيوف خلال الاجتماعات و المائدة الرسمية.
- التعرف على بروتوكول توقيع الاتفاقيات.
- واجباتك في حال زيارة الاخرين لك بالمكتب، وواجباتك اذا كنت ضيفا في مكاتب الاخرين.
- مهارات التعامل مع كبار الشخصيات.

الفئة المستفيدة

- مديرون عامون ومديرو الادارات بالمؤسسات
- مسؤولو وموظفو العلاقات والاعلام وخدمة العملاء
- كافة الموظفين ممن يتطلب عملهم استقبال الوفود والتعامل معهم

CAMS
معهد كامز للتدريب
CAMS TRAINING CENTER
للتسجيـل: 97288897

CAMS
معهد كامز للتدريب
CAMS TRAINING CENTER



استراتيجيات تقييم وتطوير الأداء للعاملين والمتطوعين بالمؤسسات الخيرية



المدرب
د. محمد عفيف القرفان

مكان التنفيذ
فندق بست ويسترن - السالمية

تاريخ التنفيذ
24-28 ديسمبر 2017

مدة البرنامج
5 أيام (إجمالي 20 ساعة تدريبية)

التوقيت
9:00 صباحاً – 1:00 ظهراً

ساعة الإستلام للمتأخرات
90 د.ك

للتسجيل: 97288897

المخرجات

يتمكن المتدرب من:

- معرفة مفهوم تقييم الاداء الوظيفي.
- ادارة وتقييم الاداء.
- معرفة لماذا نقيم الاداء الوظيفي؟
- معرفة عوامل تقييم الاداء الوظيفي.
- معرفة الطرق المستخدمة في تقييم الاداء الوظيفي.
- معرفة شروط نجاح طريقة تقييم الاداء الوظيفي.
- معرفة خطوات عملية تقييم الاداء الوظيفي.
- معرفة الادوات المستخدمة في تقييم الاداء الوظيفي.
- معرفة النماذج والمستندات الورقية.
- معرفة انواع مقابلات تقييم الاداء الوظيفي.
- معرفة مشكلات وأخطاء المديرين والمشرفين في عملية تقييم الاداء الوظيفي.

الفئة المستفيدة

- مديرو الادارات ومساعديهم
- رؤساء الاقسام
- موظفو الموارد البشرية وغيرهم من المرشحين للعمل بها

CAMS
معهد كامز للتدريب
CAMS TRAINING CENTER
للتسجيل: 97288897

تطوير الذات #القطاع الثالث


5 للحفاظ على سعادة الموظفين ذوي الأداء الأفضل
خلق بيئة عمل تعاونية بين الموظفين
1
تقديم وجبات طعام مجانية للموظفين
2
تشجيع الاعتراف المتبادل بين الموظفين بجهودهم المبذولة في العمل
3
تطوير استيعاب المدراء ليصبحوا أكثر إدراكاً لاحتياجات بيئة عملهم وموظفيهم
4
التركيز على علاقات العمل الايجابية
5
أكاديمية نيرونت
Neronet Academy


مستويات القادة
«نموذج ماكسويل»
القائد الذي يصنع قادة مثله
قائد لا يحقق نتائج وسر نجاحه هو العلاقات
القائد الملهم
القائد الكوتش
القائد بالنتائج
القائد بالعلاقات
القائد بالمنصب
قائد يتجاوز تأثيره حدود الزمان والمكان ويستمر تأثيره لعقود
قائد قوي في تحقيق النتائج لكن لديه مشكلة في العلاقات
قائد لا يملك من مؤهلات القيادة إلا ما يتيحه المنصب !
Stratégos



" ثـق بقدراتـك فالطيـر على الشـجرة لا يخـاف أن ينكسـر الغصـن لأنـه يثـق بأجنحتـه أكثـر مـن ثقتـه بالغصـن "

الدراسات والابحاث في العمل الخيري والتطوعي

إدارة المعرفة

اعداد/ أحمد السيد كردي

لقد أصبحت إدارة المعرفة وتكنولوجيا المعلومات من أهم الأنشطة لأي منظمة أعمال تريد الاستمرار والنجاح في الأسواق، وتسعى إلى اكتشاف طرق جديدة أكثر فعالية من تلك المطبقة من قبل المنافسين، حيث يكون بمقدورها تجسيد هذا لاكتشاف عمليا والتوصل إلى عنصر تفوق وإبداع يمكنها من تحقيق ميزة تنافسية مستدامة.

وتعد إدارة المعرفة تحولاً كمياً لمعظم منظمات الأعمال وهي بهذا تعد نمطاً من أنماط الإدارة التي تركز على استخدام الخبرة البشرية المميزة في إدارة الأعمال، حيث تشكل إدارة المعرفة أحد التطورات الفكرية المعاصرة التي اهتمت بالخبراء الذين يباشرون الأنشطة المعرفية، وبالأفراد ذوي الاختصاصات والقدرات المتميزة الذين يعملون الأعمال الذهنية في المنظمة.

مراحل إدارة المعرفة.

1- اكتساب المعرفة:

اكتساب المعرفة هي عملية الحصول علي المعرفة من المصادر المختلفة (الخبراء والمتخصصون، والمنافسون والعملاء وقواعد البيانات، أو من خلال أرشيف المنظمة)، وذلك باستخدام وسائل المقارنة المرجعية، وحضور المؤتمرات وورش العمل واستخدام الخبراء والدوريات والمنشورات، ووسائل البريد الالكتروني، والتعلم الفردي.

ومع كل ما سبق، يجب الأخذ في الاعتبار أن التعلم أو اكتساب المعرفة في المنظمات لا يكون دائما مقصودا . فهناك معرفة يتم الحصول عليها عن طريق الصدفة وتكون نافعة ومهمة للمنظمة. وهنا يقع على عاتق المنظمة التعرف على أهمية هذه المعرفة، ثم تخزينها واسترجاعها على أفضل وجه، ومن ناحية أخرى، فإن عملية اكتساب المعرفة تختلف من منظمة لأخرى، فكل منظمة تكتسب المعرفة وتفهمها بطريقتها الخاصة. وبالتالي تتأثر المعرفة المخزنة في المنظمة بثقافة المنظمة نفسها.

2- تخزين المعرفة:

بعد اكتساب المعرفة ، يتم تخزينها من خلال طرق عديدة من أهمها:

- قيام كل فرد في المنظمة بتسجيل كل ما يحدث له وأية معلومات جديدة في مكان معين، سواء في ملفات عادية أو في شبكة الحاسب الآلي، بحيث تكون متاحة لكل أفراد المنظمة، إذا أرادوا الإطلاع عليها.
- قيام شخص مسئول بجمع المعلومات وتخزينها بدقة وبطريقة يسهل استخدامها من الجميع، دون الاهتمام بتحليل وتنقية المعرفة أو بنشرها وتداولها بطرقة فعالة.
- قيام كل الأفراد بتقديم المعرفة الموجودة لديهم إلى شخص أو لإدارة معينة. وتقوم هذه الجهة بتحليل وتنقية هذه المعرفة، ثم تقوم بتخزينها على أفضل وأدق صورة، وبحيث يمكن تداولها من

قبل المنظمة في يسر وسهولة.

- جمع المعرفة بطريقة منظمة وايجابية، ويتم تحليلها وتنقيتها، ثم يتم ترتيبها وتنسيقها وتجزئتها، ليتم تخزينها في أفضل صورة، ويراعى أن يتم تداولها بسهولة ونشرها واستخراجها بدقة ويسر من قبل أفراد المنظمة.

3- نقل المعرفة:

يعتبر نقل المعرفة الحلقة الثالثة في حلقات إدارة المعرفة، ويعتمد على وجود آليات وطرق رسمية وأخرى غير رسمية، وتتمثل الطرق الرسمية في: التقارير والرسائل والمكاتبات، والمؤتمرات والندوات الداخلية للمنظمة، واطلاعات دورية على الموقف في المنظمة، والمنشورات الداخلية والفيديو والمحادثات الصوتية، والتدريب والتعلم عن طريق الرئيس المباشر.وتشمل الطرق غير الرسمية: تغيير الوظيفة داخل المنظمة أو خارجها، والعلاقات الشخصية التي تربط العاملين ببعضهم البعض، وفرق العمل.

وهناك مجموعة من العوامل التي تؤثر على نقل المعرفة في المنظمات مثل التكلفة، خاصة عند شراء أجهزة أو استخدام التكنولوجيا أو عقد مؤتمرات وندوات. كما يتأثر نقل المعرفة باحتمال تغيير المحتوى، خاصة في ظل الهيكل التنظيمي الهرمي. وهناك صور كثيرة فعالة لنقل المعرفة مثل: البريد الالكتروني، الاتصال الداخلي من خلال شبكة الأجهزة الحاسبة، Newsgroup أو Bulletin Board وهى كلها تؤدى إلى توزيع أفضل للمعرفة وتتيح للعاملين فرصة التساؤل والمناقشة وتحليل المعلومات من خلال رؤى مختلفة.

4- تطبيق المعرفة:

يعتبر تطبيق المعرفة الهدف الأساسي من عملية إدارة المعرفة. ويتطلب هذا التطبيق تنظيم المعرفة (من خلال التصنيف والفهرسة أو التبويب المناسب للمعرفة)، واسترجاع المعرفة (من خلال تمكين العاملين في المنظمة من الوصول إليها بسهولة وفى أقصر وقت)، وجعل المعرفة جاهزة للاستخدام (حذف بعض الأجزاء غير المتسقة وإعادة تصحيح المعرفة وفحصها باستمرار، وإدخال الجديد المناسب عليها، واستبعاد المتقادم.

نوافذ ارتقاء

ورشة عمل (مهارات العمل القيادي)

الدولة : الكويت

الجهة : جمعية النجاة - معهد كامز

اقامـت ادارة العلاقـات العامـة بجمعيـة النجاة الخيرية بالتعاون مع معهد كامز ورشـة عمل بعنوان (مهارات العمـل القيادي) حضرها مدراء الادارات ورؤسـاء الاقسـام وعدد من موظفي جمعية النجاة.





مذكرة تفاهم في مجال اللغة العربية للناطقين بغيرها

الدولة : الكويت – فرنسا

الجهة : المرصد الأوروبي لتعليم اللغة العربية – معهد كامز



وقـع معهـد كامـز للتدريـب الأهلـي التابـع لجمعيـة النجـاة الخيرية ممثـلا بالسـيد عثمان الثوينـي المديـر العـام ، اتفاقيـة تعاون مع المرصـد الاوروبي لتعليـم اللغة العربية في فرنسـا ممثـلا بالسـيد بشـير العبيدي رئيـس المرصد .

وتركـزت الاتفاقيـة على مجالات التدريب والتأهيل التخصصـي و تعليم اللغة العربية بوصفها لغـة اجنبيـة ، وكذلـك تنظيـم المتلقيـات الدولية الكبـرى للنهوض بمجـال اللغـة العربية في العالـم ، و اعداد وتسـويق برامج تدريبية مشـتركة .

واكـد الثوينـي أن برنامـج المتمـم لتأهيـل معلمي العربيـة للناطقـين بغيرها هو باكـورة هذه الاتفاقيـة وأولـى ثمـار التعاون وسـيتم تنفيـذه في الكويـت بتاريخ 23 ديسـمبر .

ودعـى الثوينـي الهيئات والمدارس والحضانات الخاصة بالمشـاركة بالبرنامـج لما له من اهمية بالغـة في تأهيل معلمـي اللغة العربية .

كامز داخل الكويت

البرنامج التدريبي

(استراتيجيات التنمية المستدامة للموارد المالية في المؤسسات الخيرية)

نظم معهد كامز البرنامج التدريبي استراتيجيات التنمية المستدامة للموارد المالية في المؤسسات الخيرية بمشاركة من عدة جمعيات خيرية لمدة خمسة أيام وتطرق مدرب البرنامج الدكتور عيسى القدومي لعدة محاور أهما تنمية الوقف وأيراداته والتي تضمن استمرارية المؤسسة الخيرية و اساليب الاستثمار الامن ومبدأ الشراكات مع القطاع الحكومي والخاص والتميز في تقديم الخدمات للمتبرعين.





البرنامج التدريبي مهارات المذاكرة الذكية

الدولة : الكويت

الجهة : معهد كامز - فريق اصايل للتنمية المجتمعية

نظم معهد كامز بالتعاون مع فريق أصايل للتنمية المجتمعية البرنامج التدريبي (مهارات المذاكرة الذكية) من تقديم د. محمد الدغيم وذلك يوم الخميس 9 نوفمبر 2017 في مقر لجنة التعريف بالاسلام في السالمية وذلك بهدف و مساعدة أولياء الأمور والطلبة على بناء عادات دراسية أفضل تساعدهم على التفوق الدراسي

وشمل البرنامج المحاور التالية (الجدول الدراسي الذكي❖ استثمار الوقت النشط ❖ سجلات الأنشطة ❖ الأنماط التعلمية المختلفة وكيفية التعامل معها)





كامز خارج الكويت

البرنامج التدريبي

(How to be an efficient Communicator)

نظم معهد كامز برعاية جمعية النجاة الخيرية

وبالتعاون مع مركز المزيني في جمهورية ألبانيا البرنامج التدريبي الأول بعنوان (How to be an efficient Communicator)

بحضور 39 من طالبات وموظفي المركز.

وقدم البرنامج المهندس وليد يحيى مدير ادارة المشاريع بمعهد كامز





إنجازات مشروع صناعة العمل التطوعي (المرحلة الرابعة) برعاية البنك الإسلامي للتنمية

أراء المشاركين في البرامج التدريبية

البرنامج التدريبي الخامس (القيادة الفاعلة في المؤسسات غير الربحية)

مكان التنفيذ : تركيا – اسطنبول)

أراء المشاركين في البرنامج التدريبي:

1- معرفة خصائص القائد الفعال ومهاراته الذهنية

2- خطوات صناعة القائد ومهامه الوظيفية

3- كيفية تعامل القائد مع الموظفين

4- كيف يكون القائد قائداً بحق

5- الفرق بين القائد والمدير

6- معرفة أفكار جديدة في القيادة والإدارة

7- حصلت على أفكار كثيرة نتيجة الاختلاط بالجمعيات الأخرى

8- تحديد أهداف المشروع

9- اختيار الشخصية المناسبة لقيادة المشاريع

10- خبرة جديدة في مجال القيادة

11- التخطيط بشكل صحيح

12- كيفية التعامل مع المرؤوسين

13- التعرف على أنظمة الحوافز في المؤسسات الخيرية

كامز في مرآة الصحافة والاعلام

الأنباء

A+ A-

أعجبني 0



عثمان الثويني

وقع معهد كامز للتدريب الأهلي التابع لجمعية النجاة الخيرية ممثلا بالمدير العام عثمان الثويني اتفاقية تعاون مع المرصد الأوروبي لتعليم اللغة العربية ءفرنسا ممثلا برئيس المرصد بشير العبيدي.

وفي هذا الصدد، قال صرح الثويني إن الاتفاقية تركزت على مجالات التدريب والتأهيل التخصصي، وتعليم اللغة العربية بوصفها، وكذلك تنظيم المتلقيات الدولية الكبرى للنهوض بمجال اللغة العربية في العالم، واعداد وتسويق برامج تدريبية مشتركة.

وأكد الثويني أن برنامج «المتمم» لتأهيل معلمي العربية للناطقين بغيرها هو باكورة هذه الاتفاقية وأولى ثمار التعاون وسيتم تنفيذه في الكويت في شهر ديسمبر، ودعا الهيئات والمدارس الخاصة والحضانات التي لديها معلمون غير ناطقين بالعربية للمشاركة في البرنامج لما له من اهمية بالغة في تأهيل معلمي اللغة العربية.



العدد 2913 - السنة العاشرة
الأربعاء 19 صفر 1439 - الموافق 8 نوفمبر 2017
Wednesday 8 November 2017 - No.2913 - 10th Year

بما يدعم البرامج الرائدة التي تخدم العمل الإنساني

«النجاة»: حريصون على الوصول بموظفي الجمعية إلى أعلى مستوى من الاحترافية والتميز

جانب من المحاضرات

المشاركون في الدورة

أقامت إدارة العلاقات العامة بجمعية النجاة الخيرية بالتعاون مع معهد كامز ورشة عمل بعنوان «مهارات العمل القيادي» استفاد منها مدراء الإدارات ورؤساء الأقسام وعدد من موظفي الجمعية.

وفي هذا الصدد قال مدير العلاقات العامة بجمعية النجاة الخيرية الحاسي عمر فلاح الشقراء نحرص في جمعية النجاة على تنمية مهارات العاملين، وخلال هذه الورشة تم إطلاع المشاركين على المهارات الأساسية للعمل القيادي ومن أهمها القدرة على التواصل الناجح، والإنجاز، وتخصيص وقت للتخطيط ورسم الاستراتيجيات، والتدرج، وعدم التسرع في تحقيق المكاسب.

وأضاف: حظيت الورشة بتفاعل مميز من قبل المشاركين الذين انتوا على مستوى الورشة وقدرات المحاضر، وأعقبها توزيع شهادات معتمدة من معهد كامز.

وأكد الشقراء أن الفترة القادمة سوف تشهد العديد من الدورات التدريبية وورش العمل في كافة جوانب العمل التخيري للعاملين بالجمعية بالتعاون مع معهد كامز والجهات الأخرى، حتى تصل بموظفي جمعية النجاة إلى أعلى مستوى من الإحترافية والتميز، وتقديم البرامج المتميزة التي تخدم العمل الانساني الكويتي والإسلامي، وبرامج تدريبية جديدة ومتنوعة تحدث أثرا إيجابيا في الحياة العلمية والعملية للمشاركين.

واختتم الشقراء تصريحه بشكر المشاركين في الورشة وتمنى لهم المزيد من التقدم والنجاح، كما تقدم بالشكر لمعهد كامز للتدريب على حسن تنظيمه لورشة العمل.

كامز في وسائل التواصل الاجتماعي


Post
cams_q8
CAMS
استراتيجيات تقييم وتطوير
الأداء للعاملين والمتطوعين
بالمؤسسات الخيرية
90
للتسجيل: 97288897
Liked by teacher718, mix_dawrat and 8 others
cams_q8 للجمعيات المؤسسات الخيرية والتطوعية شاركو معنا في البرنامج التدريبي
استراتيجيات تقييم وتطوير الاداء للعاملين والمتطوعين بالمؤسسات الخيرية
يستهدف البرنامج : مديرو الإدارات ومساعديهم رؤساء الأقسام موظفو الموارد البشرية #الكويت #تدريب ت : 97288897


CAMS - كامز
@CAMS_kw
سارع بالتسجيل في البرنامج التدريبي المميز
الاعراف والتقاليد الدولية والبروتوكولات في
المهمات والوفود الرسمية
يستهدف البرنامج :
مديرون عامون ومديرو الإدارات
مسؤولو وموظفو العلاقات وخدمة العملاء
كافة الموظفين ممن يتطلب عملهم استقبال الوفود
ت : 97288897
90
تفريد ردك


CAMS - كامز
@CAMS_kw
للجمعيات المؤسسات الخيرية والتطوعية شاركو معنا
في البرنامج التدريبي
استراتيجيات تقييم وتطوير الاداء للعاملين
والمتطوعين بالمؤسسات الخيرية
يستهدف البرنامج :
مديرو الإدارات ومساعديهم
رؤساء الأقسام
موظفو الموارد البشرية
#الكويت #تدريب
ت : 97288897
90


كامز - CAMS
@CAMS_kw
نظم معهد كامز برعاية جمعية النجاة الخيرية
وبالتعاون مع مركز المزيني في جمهورية ألبانيا
البرنامج التدريبي الأول
بعنوان (How to be an efficient
Communicator) بحضور 39 من طالبات
وموظفي المركز . #التعليم #تدريب eadership.
#الكويت# @AlNajatOrg


كامز - CAMS
@CAMS_kw
افتتح معهد كامز البرنامج التدريبي الاول من نوعة
(استراتيجيات التنمية المستدامة في المؤسسات
الخيرية)
للدكتور عيسى القدومي
بمشاركة عدة جهات خيرية (نماء للزكاة والتنمية
المجتمعية - جمعية التواصل الحضاري - جمعية
النجاة الخيرية)
- بفندق بست ويسترن - السالمية ولمدة خمسة ايّام


cams_q8
Liked by alnajatorg, ghazi35 and 9 others
cams_q8 افتتح معهد كامز البرنامج التدريبي الاول من نوعة (استراتيجيات التنمية المستدامة في المؤسسات الخيرية) للدكتور عيسى القدومي بمشاركة عدة جهات خيرية (نماء للزكاة والتنمية المجتمعية - جمعية التواصل الحضاري - جمعية النجاة الخيرية) - بفندق بست ويسترن - السالمية ولمدة خمسة ايّام
suad_ayach موفقين

كامز في وسائل التواصل الاجتماعي







كامز - CAMS
@CAMS_kw

ارتقاء: النشرة التدريبية الدورية – العدد 10 أكتوبر 2017

نشرة تدريبية شهرية تصدر عن معهد كامز للتدريب

dropbox.com/s/bbwxsnqah4ck...



2017/11/5، 4:18 م

كامز - CAMS
@CAMS_kw

حياكم الله

بدأ التسجيل في البرنامج التدريبي لرفع كفاءة إدارة المشاريع وفق المناهج الاحترافية.

يستفيد من البرنامج التدريبي كل صاحب مشروع أو يدير مشروع في قطاع حكومي أو خاص أو خيري.

#احترافية #الكويت #تطبيق_الدورات



2017/11/13، 5:06 م

النجاة الخيرية
@AlNajatOrg

أقامت إدارة العلاقات العامة بالتعاون مع معهدكامزورشة عمل"مهارات العمل القيادي" استفادمنهامدراءالإدارات ورؤساءالأقسام
ow.ly/GXHT30gp5RZ



2017/11/10، 1:00 م



معهد كامز للتدريب

CAMS TRAINING CENTER

الروضة قطعة 4 - شارع 42 - منزل 15 - الدور الثاني

Rawda - 42 Street - house 15 - second floor Hotline: 97288897

(+965) 97288897 cams kw cams-kw cams-kw cams_q8 cams q8

www.cams-kw.com cams@alnajat.com.kw